

CONTAO BENUTZERRECHTE – (K)EIN BUCH MIT SIEBEN SIEGELN



CONTAO BENUTZERRECHTE – (K)EIN BUCH MIT SIEBEN SIEGELN

Thomas Weitzel

Vortragende(r)



Thomas Weitzel
weitzeldesign

Themeninhalte

Ein Einblick in die Tiefen der Benutzerrechte

Contao bringt von Haus aus schon viele Möglichkeiten mit, Benutzerrechte für Benutzergruppen und Benutzer anzulegen und einzustellen.

Dieser Workshop zeigt die Möglichkeiten auf, die mit den Bordmitteln realisierbar sind und solche, die mit Einsatz von Erweiterungen die Bordmittel ergänzen.

Nach welchen Kriterien erstelle ich Benutzergruppen?

Wie sieht eine Minimalkonfiguration aus? Wie erstelle ich einen Workflow? Dazu gehört z.B. auch die Konfiguration des TinyMCE für unterschiedliche Benutzergruppen.

Die Beispiel-Installation wird im Anschluss zum Download zur Verfügung gestellt, so dass sich die Einstellungen und Konfigurationen einfach nachvollziehen lassen.

Der Workshop bringt mehr Licht ins Dunkel der Benutzerrechte.

CONTAO BENUTZERRECHTE – (K)EIN BUCH MIT SIEBEN SIEGELN

Thomas Weitzel aka planepix

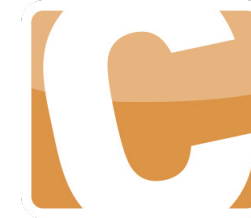
- Diplom-Designer. Contaoianer seit 2006.
- Selbstständig seit 1996 (weitzeldesign, Stuttgart)
- Liebt italienische Heissgetränke. Flugzeuge. Fotografie. Netzwerken = Flurfunkeln.

- Seit 2006 Websites mit TYPOlight Contao
- Engagement im Forum
- Sprecher auf den Contao-Konferenzen (2008 -2013, 2015...)
- Mitglied Contao AG Presse und AG Partnerbetreuung
- Contao Premium Partner (Webdesign & Schulungen)
- Aktivmitglied der Contao Association
- cmsgarden Gärtner
- Organisation Contao-Stammtisch Stuttgart seit Anfang 2014
- **NEU!** Initiator des Contao Jahrbuchs (mit Markus Peltzer)

... und zwei Bücher zu Contao.

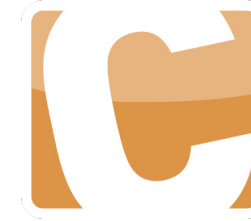
www.think-contao.de & www.contao-fuer-webdesigner.de





**Wir
müssen
draussen
bleiben**





**Wir
müssen
draussen
bleiben**



...und das wollen wir jetzt ändern.

CONTAO BENUTZERRECHTE – (K)EIN BUCH MIT SIEBEN SIEGELN

Übersicht

- Definition Benutzerrechte & Benutzer
- Benutzergruppen anlegen
- Benutzer anlegen
- Klassische Fallstricke & Tipps

Ergänzende Erweiterungen

- ce-access
- ce-sections
- (easy_exclude)
- TinyMCE Konfigurationen
- rms

Die klassischen Antworten auf die Frage: „Wie macht ihr das mit den Benutzerrechten?“

„Also ich geb dem Kunden dann einfach Adminrechte..“

Die klassischen Antworten auf die Frage: „Wie macht ihr das mit den Benutzerrechten?“

„Also ich geb dem Kunden dann einfach Adminrechte..“

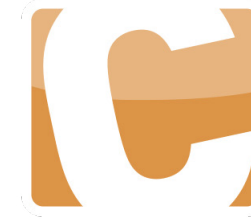
„Ich pflege die meisten Websites für die Kunden selbst.“

Die klassischen Antworten auf die Frage: „Wie macht ihr das mit den Benutzerrechten?“

„Also ich geb dem Kunden dann einfach Adminrechte..“

„Ich pflege die meisten Websites für die Kunden selbst.“

„Ich erstelle eine Benutzergruppe Admin und gebe der dann fast alle Rechte...
Dann hat der Kunde sein Admin und gut ist..“



Die klassischen Antworten auf die Frage: „Wie macht ihr das mit den Benutzerrechten?“

„Also ich geb dem Kunden dann einfach Adminrechte..“

„Ich pflege die meisten Websites für die Kunden selbst.“

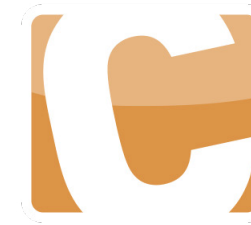
„Ich erstelle eine Benutzergruppe Admin und gebe der dann fast alle Rechte...
Dann hat der Kunde sein Admin und gut ist..“

„Bei großen Projekten mit vielen Redakteuren ist das ne echte Herausforderung...
...und ein ewiges Geklicke.“

Konfiguration von (komplexen) Rechtedefinitionen bei Angeboten berücksichtigen

Benutzergruppen und -rechte und deren Definitionen einzurichten auch in Angeboten berücksichtigen – komplexere Rechteeinrichtungen benötigt einfach Zeit.

Einmal abgesehen von den kundeninternen Einigungsprozessen...



Benutzergruppen und -rechte

Benutzergruppen und -rechte

Definitionen Benutzergruppen, siehe Contao Docs

[<https://docs.contao.org/books/manual/3.2/de/05-systemadministration/benutzer-und-gruppen.html>]

„Contao unterscheidet zwischen **Backend-Benutzern** („Benutzer“), die sich am Administrationsbereich anmelden können, und Frontend-Benutzern („Mitglieder“), die sich auf der Webseite anmelden können. Im Gegensatz zu Administratoren, die standardmäßig alle Seiten und Elemente bearbeiten dürfen („allow all“), können **reguläre Benutzer** nur auf die Ressourcen zugreifen, die **explizit** in ihrem Profil oder dem Profil einer der Gruppen, denen sie angehören, freigeschaltet wurden („deny all“).“

Also: **Wer** darf **was wo** verändern. Oder eben nicht.

Benutzergruppen und -rechte

Definitionen Benutzergruppen, siehe Contao Docs

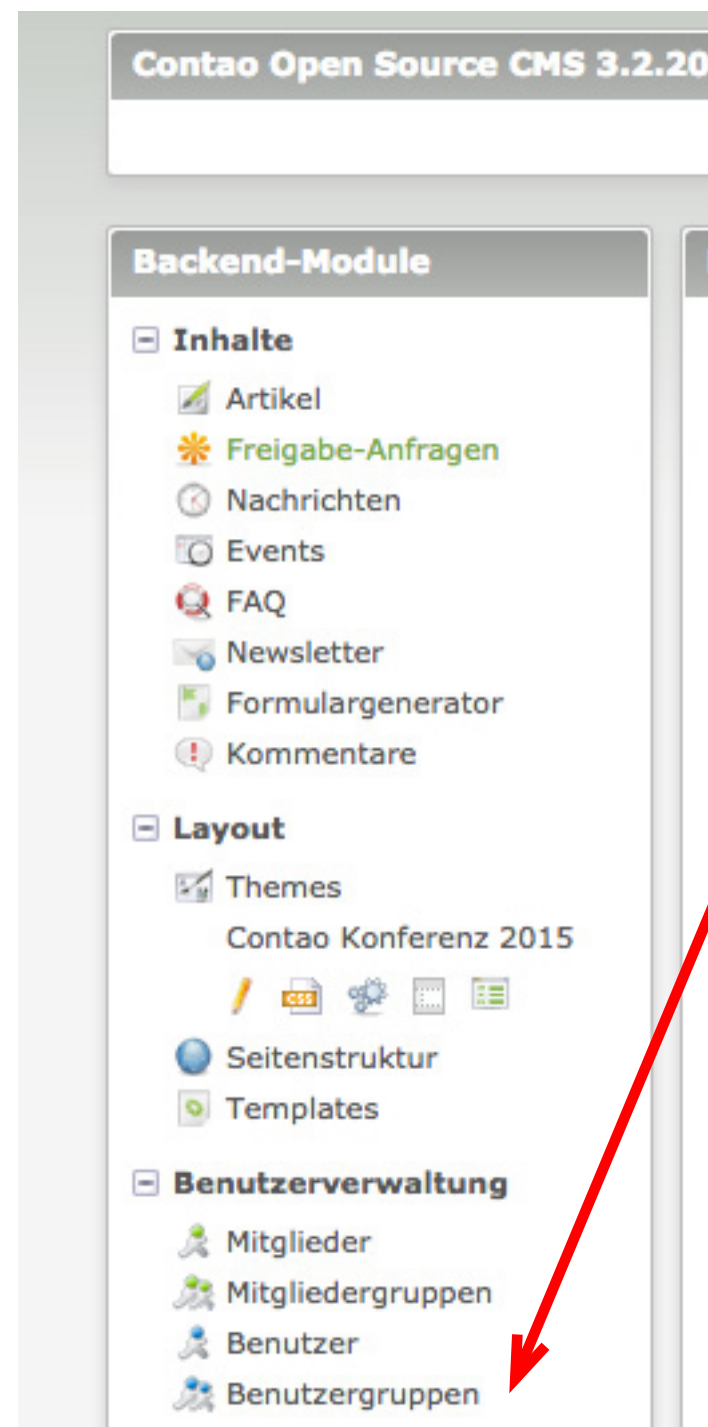
[<https://docs.contao.org/books/manual/3.2/de/05-systemadministration/benutzer-und-gruppen.html>]

Jeder Benutzer kann **mehreren Gruppen** angehören und **erbt automatisch deren Rechte**. **Zugriffsrechte** sind **additiv**, das heißt ein Benutzer erbt die Summe der Rechte aller seiner Gruppen. Wird ein bestimmtes Recht in Gruppe A vergeben, kann es nicht in Gruppe B widerrufen werden.

Grundsätzlich kann ein Benutzer erst mal nichts. Machen. Tun.

Erst durch die Zuordnung des Admins in eine Benutzergruppe erwacht der Benutzer zum „Backend-Leben“.

Benutzergruppen und -rechte

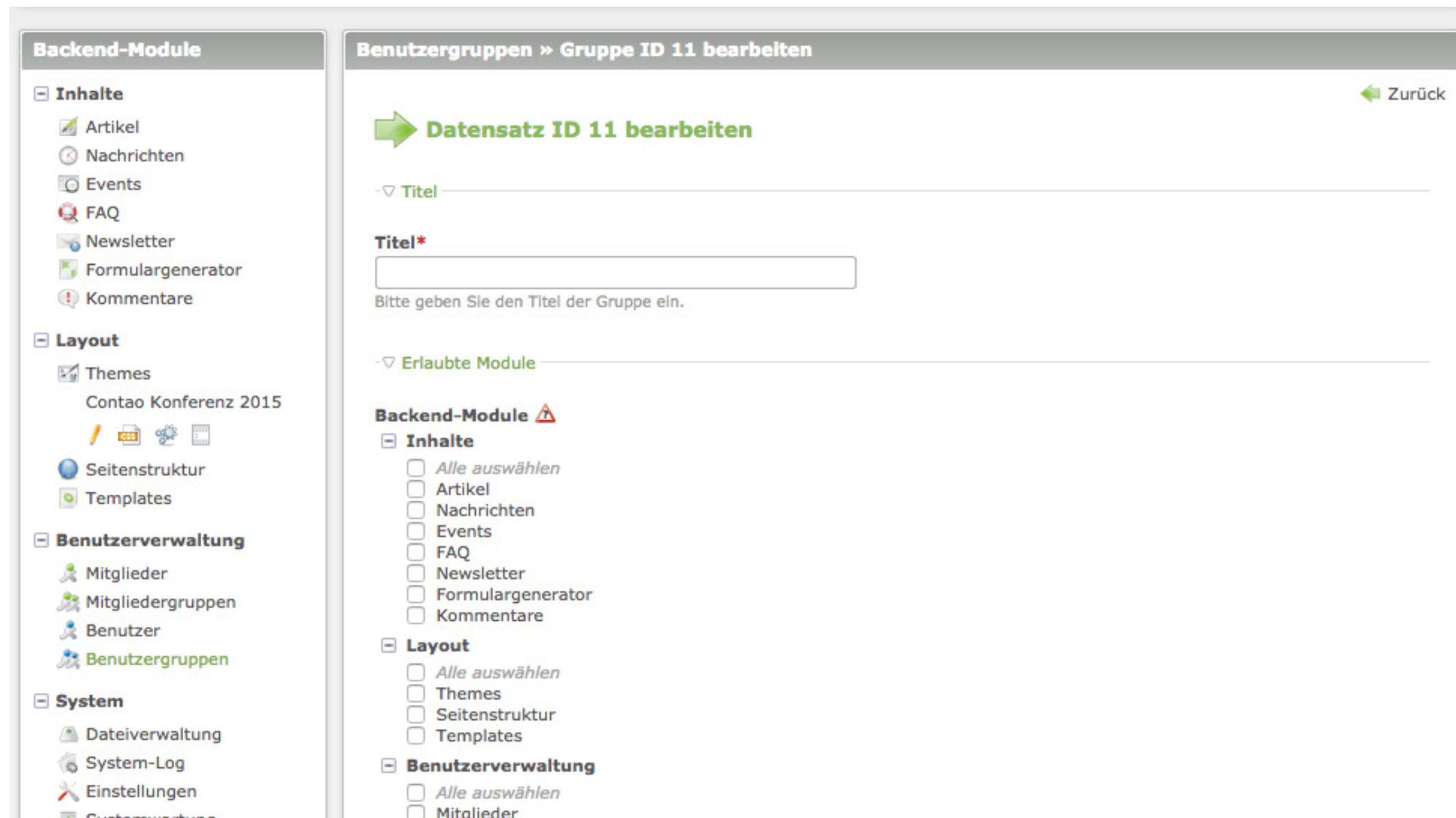


Um einem Benutzer Rechte einzuräumen, muss dieser einer Benutzergruppe zugeordnet sein -> ergo benötigen wir zuerst eine Benutzergruppe.

Im Backend unter **Benutzerverwaltung** -> **Benutzergruppen**.

Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – Titel und Erlaubte Module



The screenshot shows the Contao backend interface for editing user group settings. On the left is a sidebar menu titled 'Backend-Module' with categories: Inhalte, Layout, Benutzerverwaltung, and System. The main content area is titled 'Benutzergruppen » Gruppe ID 11 bearbeiten' and includes a 'Zurück' button. A green arrow points to 'Datensatz ID 11 bearbeiten'. Below this are two sections: 'Titel*' with an empty input field and a note 'Bitte geben Sie den Titel der Gruppe ein.', and 'Erlaubte Module' which contains a list of modules under three categories: Backend-Module, Inhalte, Layout, and Benutzerverwaltung. Each module has an unchecked checkbox.

Backend-Module

- Inhalte**
 - Artikel
 - Nachrichten
 - Events
 - FAQ
 - Newsletter
 - Formulargenerator
 - Kommentare
- Layout**
 - Themes
 - Contao Konferenz 2015
 - Seitenstruktur
 - Templates
- Benutzerverwaltung**
 - Mitglieder
 - Mitgliedergruppen
 - Benutzer
 - Benutzergruppen
- System**
 - Dateiverwaltung
 - System-Log
 - Einstellungen
 - Systemwartung

Benutzergruppen » Gruppe ID 11 bearbeiten ← Zurück

➔ **Datensatz ID 11 bearbeiten**

-▽ **Titel**

Titel*

Bitte geben Sie den Titel der Gruppe ein.

-▽ **Erlaubte Module**

Backend-Module ⚠

- Inhalte**
 - Alle auswählen
 - Artikel
 - Nachrichten
 - Events
 - FAQ
 - Newsletter
 - Formulargenerator
 - Kommentare
- Layout**
 - Alle auswählen
 - Themes
 - Seitenstruktur
 - Templates
- Benutzerverwaltung**
 - Alle auswählen
 - Mitglieder

Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – Pagemounts / Filemounts

Pagemounts

[Auswahl ändern](#)

Hier können Sie den Zugriff auf eine oder mehrere Seiten erlauben (Unterseiten werden automatisch hinzugefügt).

Erlaubte Seitentypen ⚠

- Alle auswählen
- Reguläre Seite
- Interne Weiterleitung
- Externe Weiterleitung
- Startpunkt einer Webseite
- 403 Zugriff verweigert
- 404 Seite nicht gefunden

Hier können Sie die erlaubten Seitentypen festlegen.

Filemounts

[Auswahl ändern](#)

Hier können Sie den Zugriff auf ein oder mehrere Verzeichnisse erlauben (Unterverzeichnisse werden automatisch hinzugefügt).

Erlaubte Datei-Operationen

- Alle auswählen
- Dateien auf den Server hochladen
- Dateien und Verzeichnisse bearbeiten, kopieren und verschieben
- Einzelne Dateien und leere Verzeichnisse löschen
- Verzeichnisse inklusive aller Dateien und Unterordner löschen (!)
- Dateien im Quelltexteditor bearbeiten
- Das Dateisystem mit der Datenbank synchronisieren

Hier können Sie die erlaubten Datei-Operationen festlegen.

Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – Nachrichten-Rechte

- ▾ Nachrichten-Rechte

Erlaubte Archive

Alle auswählen
 news

Hier können Sie den Zugriff auf ein oder mehrere Nachrichten-Archive erlauben.

Archivrechte

Alle auswählen
 Anlegen
 Löschen

Hier können Sie die Archivrechte festlegen.

Erlaubte RSS-Feeds

Keine Einträge gefunden.
Hier können Sie den Zugriff auf einen oder mehrere RSS-Feeds erlauben.

RSS-Feed-Rechte

Alle auswählen
 Anlegen
 Löschen

Hier können Sie die RSS-Feed-Rechte festlegen.

Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – Kalender-Rechte

- ▾ **Kalender-Rechte**

Erlaubte Kalender
Keine Einträge gefunden.
Hier können Sie den Zugriff auf einen oder mehrere Kalender erlauben.

Kalenderrechte
 Alle auswählen
 Anlegen
 Löschen
Hier können Sie die Kalenderrechte festlegen.

Erlaubte RSS-Feeds
Keine Einträge gefunden.
Hier können Sie den Zugriff auf einen oder mehrere RSS-Feeds erlauben.

RSS-Feed-Rechte
 Alle auswählen
 Anlegen
 Löschen
Hier können Sie die RSS-Feed-Rechte festlegen.

Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – Formular-Rechte



The screenshot shows the 'Formular-Rechte' (Form Rights) settings for a user group. It is divided into two main sections:

- Erlaubte Formulare** (Allowed Forms):
 - Keine Einträge gefunden.
 - Hier können Sie den Zugriff auf ein oder mehrere Formulare erlauben.
- Formularrechte** (Form Rights):
 - Alle auswählen*
 - Anlegen
 - Löschen
 - Hier können Sie die Formularrechte festlegen.

Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – Newsletter-Rechte

- ▾ Newsletter-Rechte

Erlaubte Verteiler
Keine Einträge gefunden.
Hier können Sie den Zugriff auf einen oder mehrere Verteiler erlauben.

Verteilerrechte
 Alle auswählen
 Anlegen
 Löschen
Hier können Sie die Verteilerrechte festlegen.

Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – FAQ-Rechte

FAQ-Rechte

Erlaubte FAQ-Kategorien
Keine Einträge gefunden.
Hier können Sie den Zugriff auf eine oder mehrere FAQ-Kategorien erlauben.

FAQ-Kategorierechte

- Alle auswählen
- Anlegen
- Löschen

Hier können Sie die FAQ-Kategorierechte festlegen.

Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – Erlaubte Felder

-▽ Erlaubte Felder

Erlaubte Felder

- Alle auswählen*
- Titel
- Artikelalias
- Autor
- Anzeigen in
- Suchbegriffe
- Teasertext anzeigen
- Teaser-CSS-ID/Klasse
- Teasertext
- Syndikation
- Artikel schützen
- Erlaubte Mitgliedergruppen
- Nur Gästen anzeigen
- CSS-ID/Klasse
- Abstand davor und dahinter
- Artikel veröffentlichen
- Anzeigen ab
- Anzeigen bis

tl_calendar

- Alle auswählen*
- Titel
- Weiterleitungsseite
- Kalender schützen
- Erlaubte Mitgliedergruppen
- Kommentare aktivieren
- Benachrichtigung an
- Sortierung
- Kommentare pro Seite
- Kommentare moderieren
- BBCode erlauben
- Login zum Kommentieren benötigt

Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – Erlaubte Felder



Benutzergruppen - Einstellungen

Definition Benutzergruppen – Erlaubte Felder

-▽ Erlaubte Felder

Erlaubte Felder

- tl_article
- tl_calendar
- tl_calendar_events
- tl_calendar_feed
- tl_comments
- tl_content
- tl_faq
- tl_faq_category
- tl_form
- tl_form_field
- tl_layout
- tl_member
- tl_member_group
- tl_module
- tl_news
- tl_news_archive
- tl_news_feed
- tl_newsletter
- tl_newsletter_channel
- tl_newsletter_recipients
- tl_page
- tl_settings
- tl_style_sheet
- tl_theme
- tl_user
- tl_user_group

Hier können Sie festlegen, welche Felder bearbeitet werden dürfen.

Benutzergruppen in der Seitenstruktur

Werden die Zugriffsrechte in den Einstellungen einer Benutzergruppe zugewiesen, so gelten diese Rechte für alle Seiten – Rechte werden auf Unterseiten vererbt.
 System -> Einstellungen -> Standard-Zugriffsrechte.

Es lassen sich jedoch für jede einzelne Seite abweichende Benutzerrechte einstellen.

Zugriffsrechte

Zugriffsrechte zuweisen
 Zugriffsrechte legen fest, was Backend-Benutzer mit der Seite tun dürfen.

Besitzer*

Bitte wählen Sie einen Benutzer als Besitzer der Seite aus.

Gruppe*

Bitte wählen Sie eine Gruppe als Besitzer der Seite aus.

Zugriffsrechte	Seite bearbeiten	Hierarchie der Seiten ändern	Seite löschen	Artikel bearbeiten	Hierarchie der Artikel ändern	Artikel löschen
Besitzer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gruppe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Alle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bitte legen Sie die Zugriffsrechte der Seite und Ihrer Unterseiten fest.

Benutzergruppen in der Seitenstruktur

Nach der Definition der Benutzergruppe(n) kann/ können diese einem Benutzer zugewiesen werden: Benutzerverwaltung -> Benutzer -> Redakteur-News.

Benutzergruppen

Alle auswählen

Redakteur -> Nachrichten


Freigabe

Redakteur

Redakteur -> Pagemounts

Redakteure-2

Hier können Sie den Benutzer einer oder mehreren Gruppen zuweisen.

Rechtevererbung 

Nur Gruppenrechte verwenden

Gruppenrechte erweitern

Nur Benutzerrechte verwenden

Hier können Sie festlegen, welche Gruppenrechte der Benutzer erbt.

Die häufigste Rechtevererbung ist „Nur Gruppenrechte verwenden“.

„Gruppenrechte erweitern“ lässt eine Individualisierung der definierten Gruppenrechte zu.

Mit der Option „Nur Benutzerrechte verwenden“ ist alles für diesen einzelnen Benutzer neu zu definieren.

Benutzergruppen und -rechte

Nach welchen Kriterien sollten Benutzergruppen angelegt werden?

Eine Benutzergruppe anlegen -> „Redakteure“? Und dann?

Definition von „Was darf der Redakteur?“ festlegen.

Ok, sind alle Redakteure gleich? Oder sind die Aufgaben aufzuteilen?

-> Prinzipiell Benutzergruppen nicht auf eine Person „zuschneiden“ – besser nach Funktionen anlegen.

Benutzergruppen und -rechte

Klare Unterteilung in den Benutzerrechten vornehmen.

Weniger kann mehr sein.

Zunächst einmal die Funktionen definieren, die die Redakteure benötigen.
Daraus lassen sich dann Benutzergruppen ableiten.

Beispiele für Funktionen:

- > Benutzergruppe Nachrichten
- > Benutzergruppe Artikel
- > Benutzergruppe Events

Benutzergruppen und -rechte

Beispiel:

-> Benutzergruppe Nachrichten

Benutzergruppe „Redakteure -> Nachrichten“ benötigt Zugriff auf:

- Newsarchiv (Nachrichten anlegen und bearbeiten)
- Dateiverwaltung (Bilder einbinden & Anhänge an Nachrichten anfügen)

Benutzergruppen und -rechte

Benutzergruppe „Redakteur Nachrichten“ anlegen:

- Titel (eindeutig - Hinweis auf Funktion)

-▽ Titel

Titel*

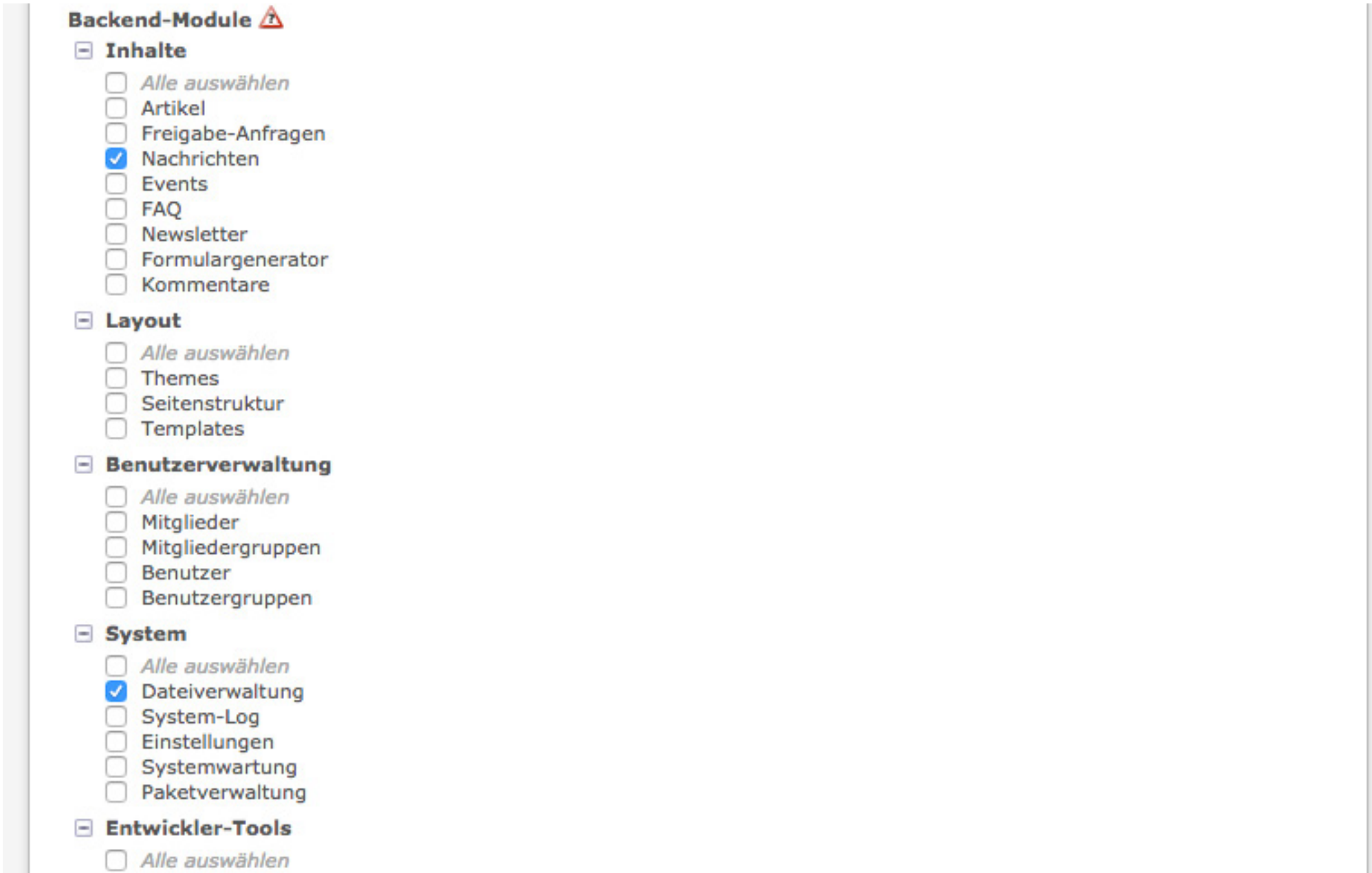
Bitte geben Sie den Titel der Gruppe ein.

-▷ Erlaubte Module


Benutzergruppen und -rechte

Benutzergruppe „Redakteur Nachrichten“ anlegen:

- Backend-Module auswählen



The screenshot shows the 'Backend-Module' selection interface in Contao. It features a list of modules organized into categories, each with a checkbox for selection. The 'Nachrichten' module under the 'Inhalte' category and the 'Dateiverwaltung' module under the 'System' category are selected with blue checkmarks.

- Backend-Module** 
- Inhalte**
 - Alle auswählen
 - Artikel
 - Freigabe-Anfragen
 - Nachrichten
 - Events
 - FAQ
 - Newsletter
 - Formulargenerator
 - Kommentare
- Layout**
 - Alle auswählen
 - Themes
 - Seitenstruktur
 - Templates
- Benutzerverwaltung**
 - Alle auswählen
 - Mitglieder
 - Mitgliedergruppen
 - Benutzer
 - Benutzergruppen
- System**
 - Alle auswählen
 - Dateiverwaltung
 - System-Log
 - Einstellungen
 - Systemwartung
 - Paketverwaltung
- Entwickler-Tools**
 - Alle auswählen

Benutzergruppen und -rechte

Benutzergruppe „Redakteur Nachrichten“ anlegen:

- Nachrichten-Rechte setzen und Archiv auswählen

- ▾ Nachrichten-Rechte

Erlaubte Archive

Alle auswählen

news

Hier können Sie den Zugriff auf ein oder mehrere Nachrichten-Archive erlauben.

Archivrechte

Alle auswählen

Anlegen

Löschen

Hier können Sie die Archivrechte festlegen.

Erlaubte RSS-Feeds

Keine Einträge gefunden.

Hier können Sie den Zugriff auf einen oder mehrere RSS-Feeds erlauben.

RSS-Feed-Rechte

Alle auswählen

Anlegen

Löschen

Hier können Sie die RSS-Feed-Rechte festlegen.

Benutzergruppen und -rechte

Benutzergruppe „Redakteur Nachrichten“ anlegen:

- Erlaubte Felder in tl_content definieren



Benutzergruppen und -rechte

Benutzergruppe „Redakteur Nachrichten“ anlegen:

- Erlaubte Felder in tl_news definieren



Benutzergruppen und -rechte

Benutzergruppe „Redakteur Nachrichten“ anlegen:

- Erlaubte Felder in tl_news definieren



Benutzergruppen und -rechte

Nach der Definition der Benutzergruppe(n) kann diese nun dem oder den Redakteuren zugewiesen werden.

Benutzergruppen und -rechte

Die Benutzergruppen können auch noch detaillierter angelegt werden:

1. in Funktionen
2. in Bereiche

Funktionen (Rechte vergeben):

- Artikel erstellen oder ändern
- Nachrichten erstellen oder ändern
- Events erstellen oder ändern

...

Bereiche (keine Rechte vergeben):

- Definition von Page- und Filemounts
- Nachrichten- und Eventarchive

...

Benutzergruppen und -rechte

Dadurch können einzelne Funktionen und Bereiche neuen Benutzern einfach zugewiesen werden.

Weitere Benutzergruppen könnte z.B. regeln:

- Uploads in die Dateiverwaltung
- Löschen in der Dateiverwaltung

- Anlegen von Nachrichten & Events
- Löschen von Nachrichten & Events

Benutzergruppen und -rechte

Klare und verständliche Benutzergruppennamen!

Wenn ihr mit Funktionen und Bereichen arbeitet, dann am besten voranstellen:

Beispiel:

Funktion -> Nachrichten

Funktion -> Artikel

Bereich -> Nachrichten

Bereich -> Artikel

Und das gilt für alles im Backend!!

Denkt an eure Zielgruppe - besser „Funktion XX“ schreiben statt mit „FN“ abgekürzt.

Und wenn es nichtanders geht: Ab in die Dokumentation :-).

Tipps / Hinweise

- Am besten 2 Browser nutzen:
Im Browser #1 die Einstellungen anlegen und anpassen und im Browser #2 mit dem jeweiligen Benutzer dessen Rechte testen.
- auch beim Erstellen der Ordnerstruktur in der Dateiverwaltung schon an die Benutzerrechte denken – Filemounts lassen sich einfacher den Funktionen zuordnen.
- Aufteilung der Benutzerrechte auf Funktionen, nicht auf Personen!
- sinnvolle Bezeichnungen der Benutzergruppen
- kein Zugriff auf Templates-Ordner gewähren
- In Angeboten Position „Benutzerrechte definieren,, auflisten (abhängig vom Umfang und der Komplexität des Projektes)

Tipps

- Am besten 2 Browser nutzen:
Im Browser #1 die Einstellungen anlegen und anpassen und im Browser #2 mit dem jeweiligen Benutzer dessen Rechte testen.
- auch beim Erstellen der Ordnerstruktur in der Dateiverwaltung schon an die Benutzerrechte denken – Filemounts lassen sich einfacher den Funktionen zuordnen.
- Aufteilung der Benutzerrechte auf Funktionen, nicht auf Personen!
- sinnvolle Bezeichnungen der Benutzergruppen
- kein Zugriff auf Templates-Ordner gewähren
- In Angeboten Position „Benutzerrechte definieren,, auflisten (abhängig vom Umfang und der Komplexität des Projektes)

Erweiterungen für ergänzende oder einschränkende Benutzerrechte

easy_exclude

Die Erweiterung `easy_exclude`

[https://github.com/terminal42/contao-easy_exclude]

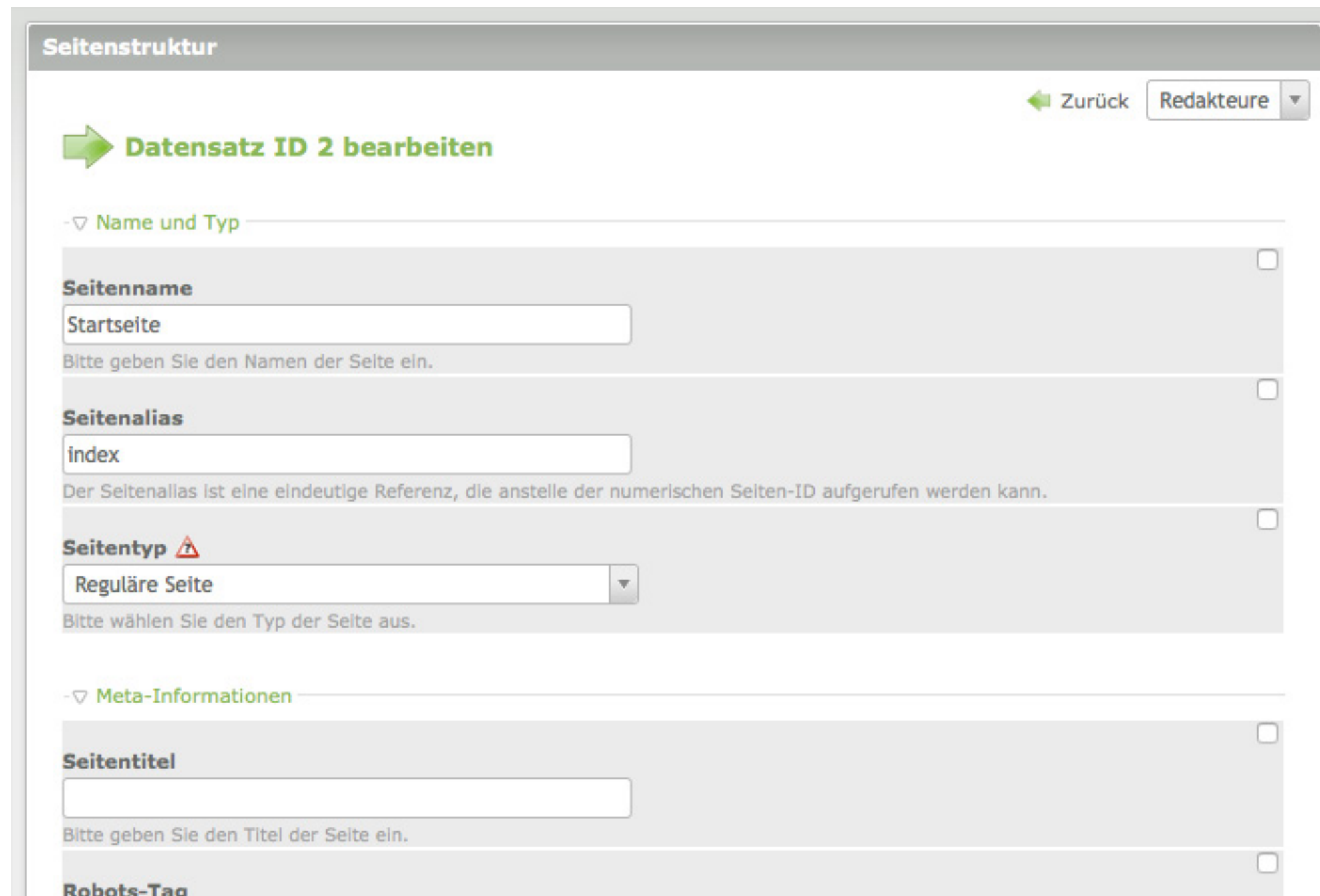
Es war einmal vor langer langer Zeit... Es war die Zeit von Contao 2.11...

Da gabs die wunderbare Erweiterung von Yanick aka toflar `easy_exclude`.

Die Erweiterung easy_exclude

[https://github.com/terminal42/contao-easy_exclude]

Diese ermöglicht es, sehr einfach die richtigen Felder zu setzen, um die Benutzerrechte zu definieren.



The screenshot shows the 'Seitenstruktur' (Page Structure) management interface in Contao. The page title is 'Seitenstruktur' and the current action is 'Datensatz ID 2 bearbeiten'. There are navigation buttons for 'Zurück' and 'Redakteure'. The form is organized into sections:

- Name und Typ**
 - Seitenname**: Input field containing 'Startseite'. Below it is the instruction: 'Bitte geben Sie den Namen der Seite ein.'
 - Seitenalias**: Input field containing 'index'. Below it is the instruction: 'Der Seitenalias ist eine eindeutige Referenz, die anstelle der numerischen Seiten-ID aufgerufen werden kann.'
 - Seitentyp**: A dropdown menu with a warning icon, currently set to 'Reguläre Seite'. Below it is the instruction: 'Bitte wählen Sie den Typ der Seite aus.'
- Meta-Informationen**
 - Seitentitel**: Input field. Below it is the instruction: 'Bitte geben Sie den Titel der Seite ein.'
 - Robots-Tag**: Input field.

Die Erweiterung **easy_exclude**

[https://github.com/terminal42/contao-easy_exclude]

Öffnete man dann die entsprechende Benutzergruppe, erhielt man das Ergebnis deutlich einfacher als es im Core möglich ist.



Die Erweiterung `easy_exclude`

[https://github.com/terminal42/contao-easy_exclude]

Wäre doch auch was für die neue LTS 3.5 oder Yanick? ;-)

ce-access

Die Erweiterung ce-access

[<https://github.com/terminal42/contao-ce-access>] von Terminal42

Definition aus dem ER:

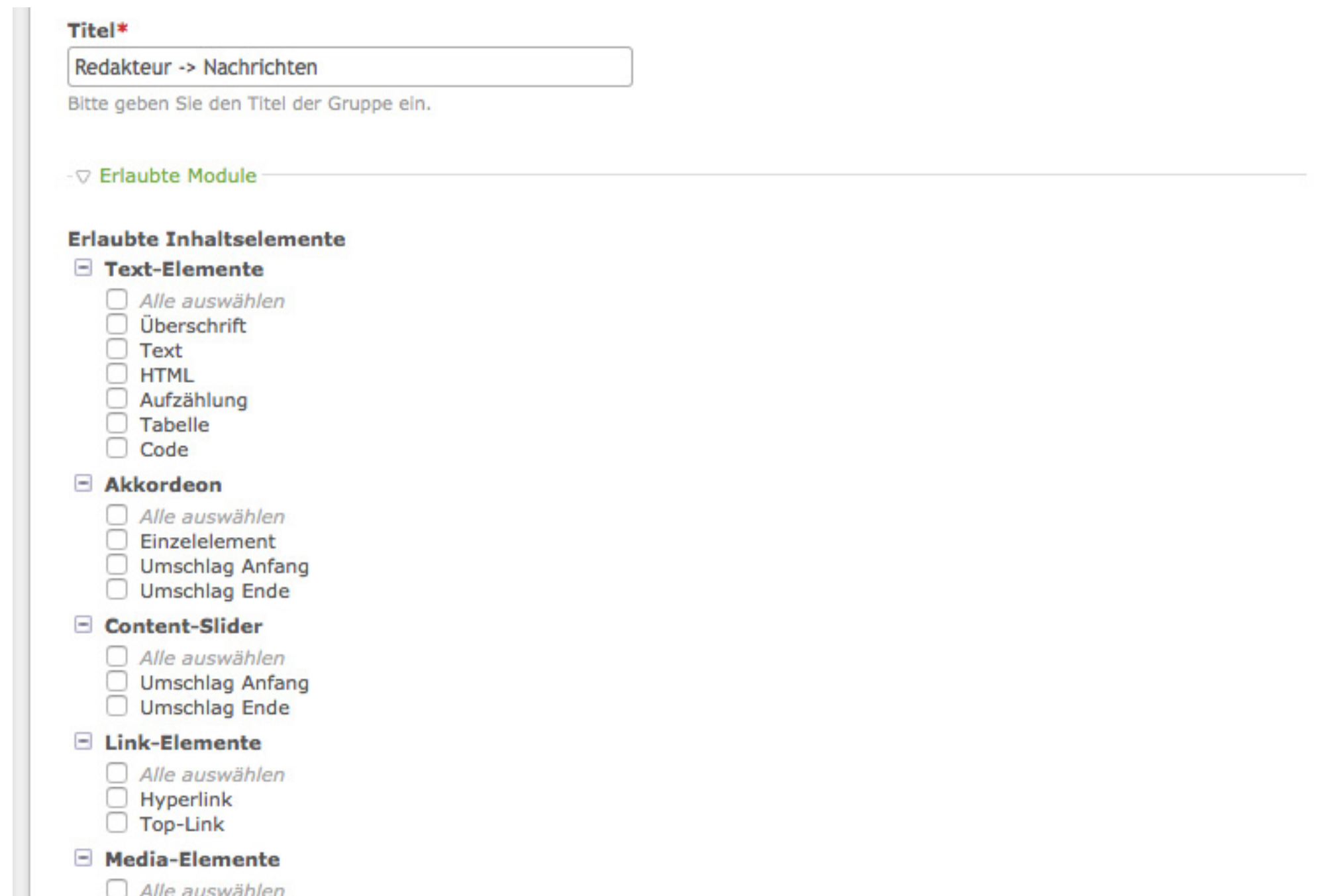
Limitieren Sie den Zugriff auf einzelne Inhaltselemente

Diese Erweiterung erlaubt Ihnen, den Zugriff auf einzelne Inhaltselemente für jeden Benutzer oder Gruppe einzustellen.

Die Erweiterung ce-access

[<https://github.com/terminal42/contao-ce-access>] von Terminal42

Nach der Installation findet man die Einstellungen in den Benutzergruppen-Definitionen unter der Rubrik „Erlaubte Module“.



Titel*
Redakteur -> Nachrichten
Bitte geben Sie den Titel der Gruppe ein.

- ▾ Erlaubte Module

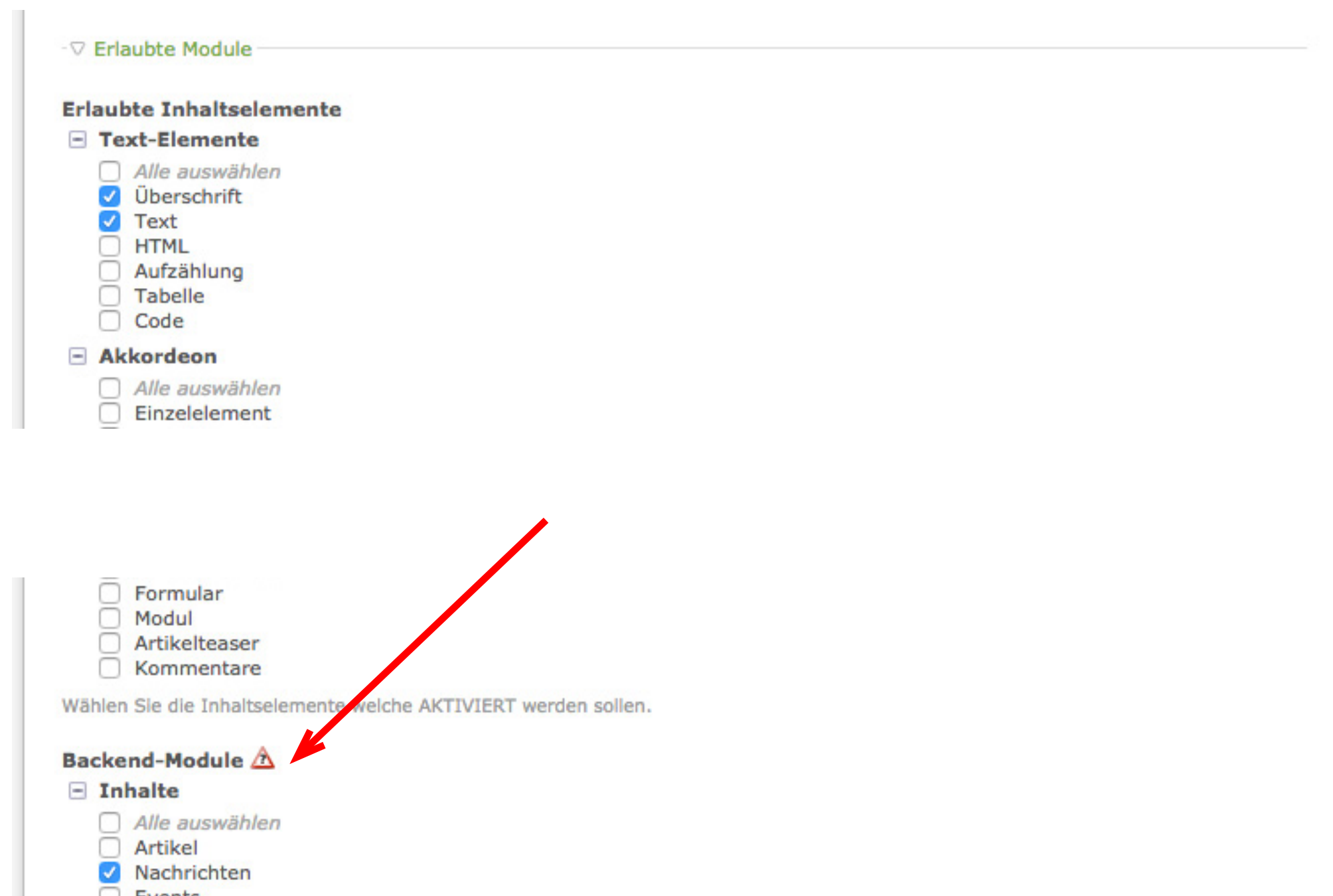
Erlaubte Inhaltselemente

- Text-Elemente**
 - Alle auswählen
 - Überschrift
 - Text
 - HTML
 - Aufzählung
 - Tabelle
 - Code
- Akkordeon**
 - Alle auswählen
 - Einzelement
 - Umschlag Anfang
 - Umschlag Ende
- Content-Slider**
 - Alle auswählen
 - Umschlag Anfang
 - Umschlag Ende
- Link-Elemente**
 - Alle auswählen
 - Hyperlink
 - Top-Link
- Media-Elemente**
 - Alle auswählen

Die Erweiterung ce-access

[<https://github.com/terminal42/contao-ce-access>] von Terminal42

ce-access ist innerhalb der Rubrik „Erlaubte Module“ zu finden. Nicht verwechseln mit den erlaubten „Backend-Modulen“.



The screenshot shows the 'Erlaubte Module' (Allowed Modules) configuration page in Contao. It is divided into two main sections: 'Erlaubte Inhaltselemente' (Allowed Content Elements) and 'Backend-Module' (Backend Modules). A red arrow points to the 'Backend-Module' section, which is marked with a warning icon.

Erlaubte Inhaltselemente

- Alle auswählen
- Überschrift
- Text
- HTML
- Aufzählung
- Tabelle
- Code

Akkordeon

- Alle auswählen
- Einzelement

Formular

Modul

Artikelteaser

Kommentare

Wählen Sie die Inhaltselemente, welche AKTIVIERT werden sollen.

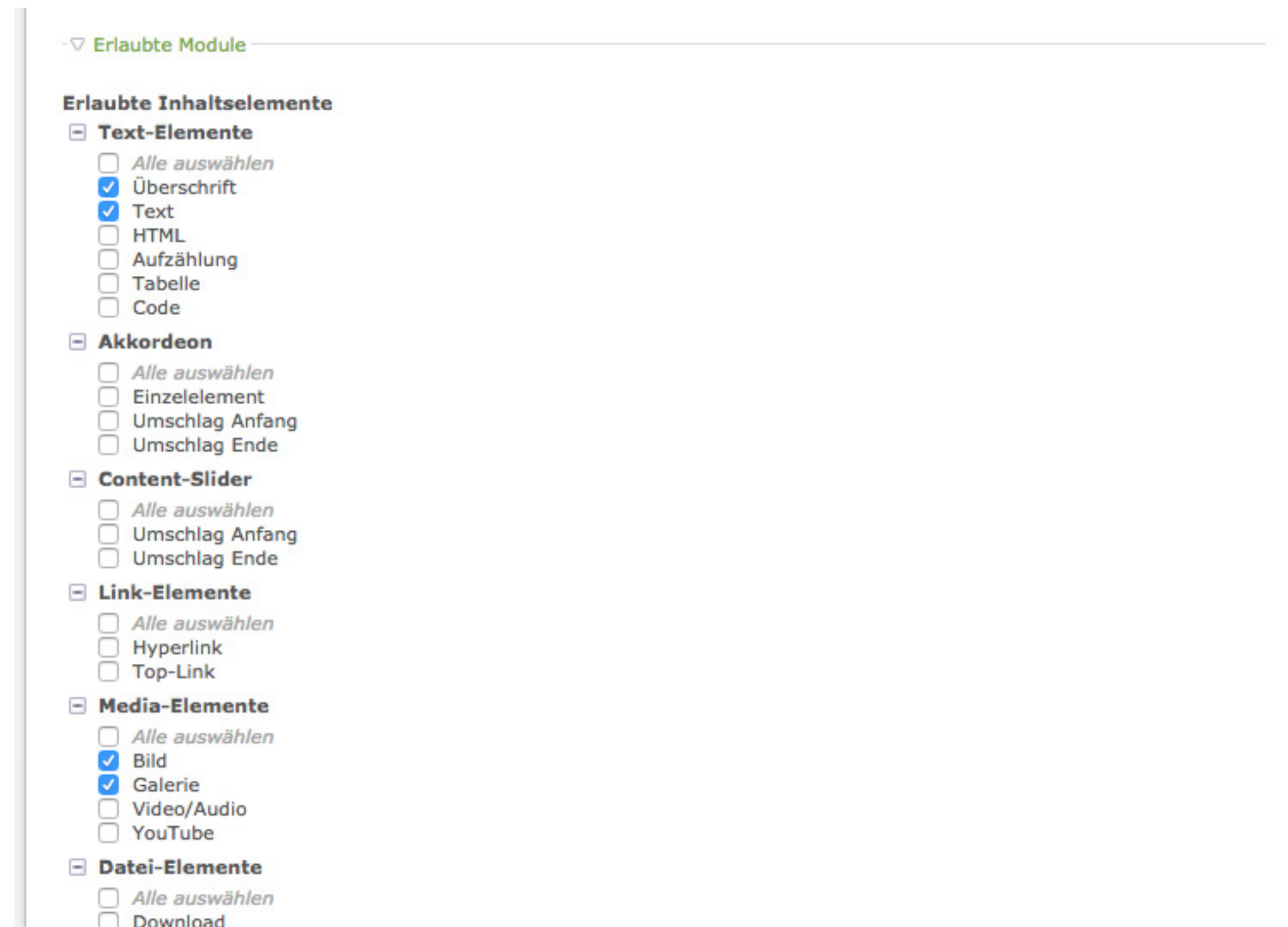
Backend-Module ⚠

- Inhalte
- Alle auswählen
- Artikel
- Nachrichten
- Events

Die Erweiterung ce-access

[<https://github.com/terminal42/contao-ce-access>] von Terminal42

Zu aktivieren sind die Elemente, die zur Auswahl stehen sollen.



The screenshot shows the 'Erlaubte Module' (Allowed Modules) configuration page in Contao. The 'Erlaubte Inhaltselemente' (Allowed Content Elements) section is expanded, showing a list of content elements with checkboxes for selection. The following elements are checked:

- Überschrift
- Text
- Bild
- Galerie

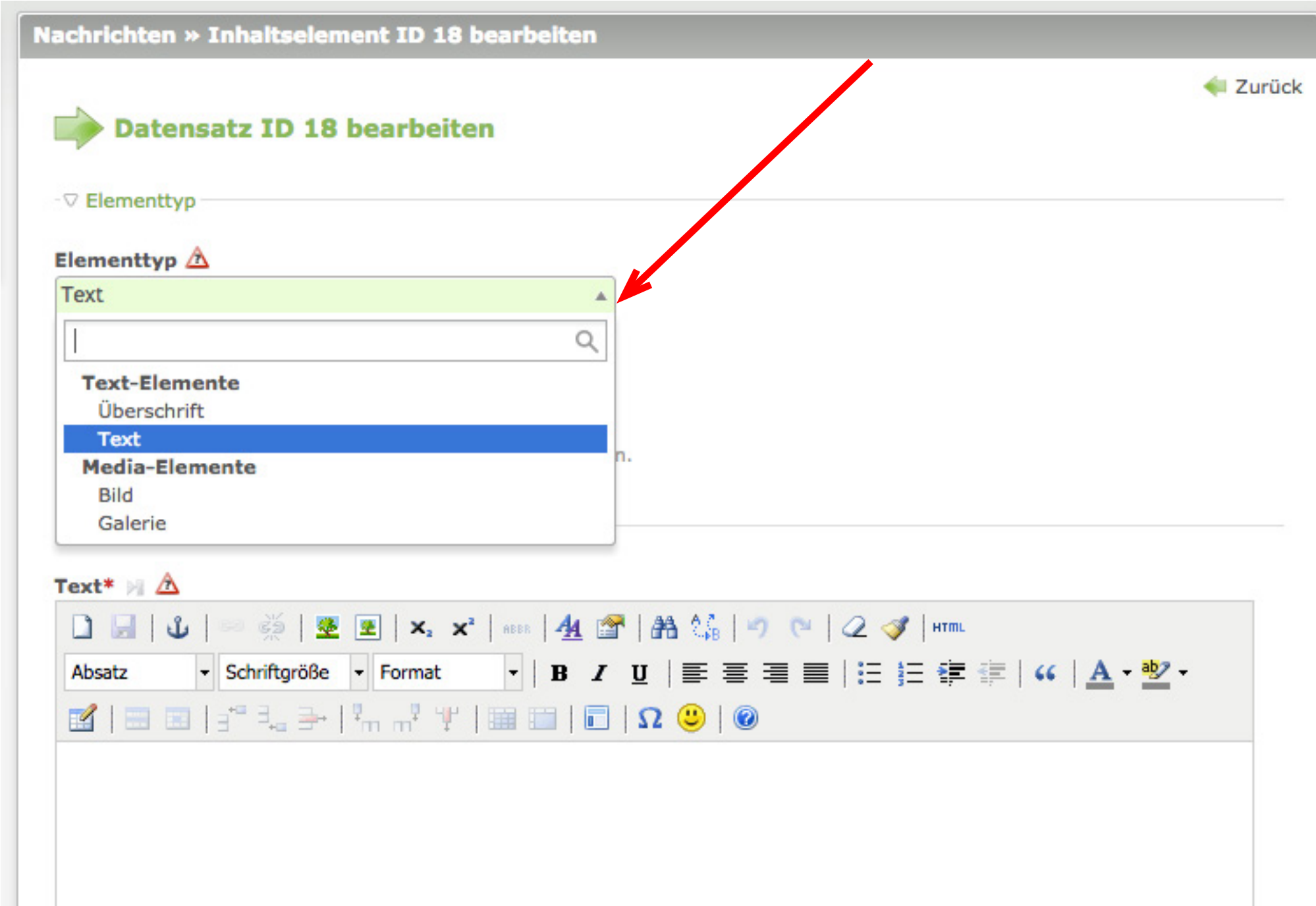
The following elements are not checked:

- Alle auswählen
- HTML
- Aufzählung
- Tabelle
- Code
- Akkordeon
- Alle auswählen
- Einzelement
- Umschlag Anfang
- Umschlag Ende
- Content-Slider
- Alle auswählen
- Umschlag Anfang
- Umschlag Ende
- Link-Elemente
- Alle auswählen
- Hyperlink
- Top-Link
- Media-Elemente
- Alle auswählen
- Video/Audio
- YouTube
- Datei-Elemente
- Alle auswählen
- Download

Die Erweiterung ce-access

[<https://github.com/terminal42/contao-ce-access>] von Terminal42

Als Elementtyp stehen nur die aktivierten Inhaltselemente zur Auswahl.



Nachrichten > Inhaltselement ID 18 bearbeiten

Zurück

Datensatz ID 18 bearbeiten

Elementtyp

Elementtyp ⚠

Text

Text-Elemente

- Überschrift
- Text

Media-Elemente

- Bild
- Galerie

Text* ⚠

Absatz Schriftgröße Format B I U

Die Erweiterung ce-access

[<https://github.com/terminal42/contao-ce-access>] von Terminal42

So lassen sich je nach Benutzergruppe Einschränkungen in der Auswahl der Inhaltselemente machen.

Beispiel:

Redakteure – oder besser eine Benutzergruppe – sollte(n) nur die Möglichkeit erhalten, **Überschriften** und **Texte**, **Bilder** sowie **Galerien** und **Downloads** bei den Nachrichten einpflegen zu können. Aber keine Akkordeons oder Formulare.

Freigeschaltete Inhaltselemente:

- > Überschrift (ce_headline)
- > Text (ce_text)
- > Bild (ce_image)
- > Galerie (ce_gallery)
- > Downloads (ce_downloads)

ce-section

Die Erweiterung ce-section

[https://github.com/Zeromax/ce_section] von Andreas Nölke aka Zeromax

Definition ER / GitHub:

Es können für jeden Layoutbereich die erlaubten Inhaltselemente definiert werden.

Dieses Modul erweitert das Backend mit der Möglichkeit, für **jeden Layoutbereich** die **erlaubten Inhaltelemente** zu definieren.

Dieses Modul erweitert **nicht** die Rechte-Verwaltung für die Inhaltselemente. Zum Beispiel können so Text Inhaltelemente nur in der Hauptspalte erlaubt werden und nicht im Footer oder Header.

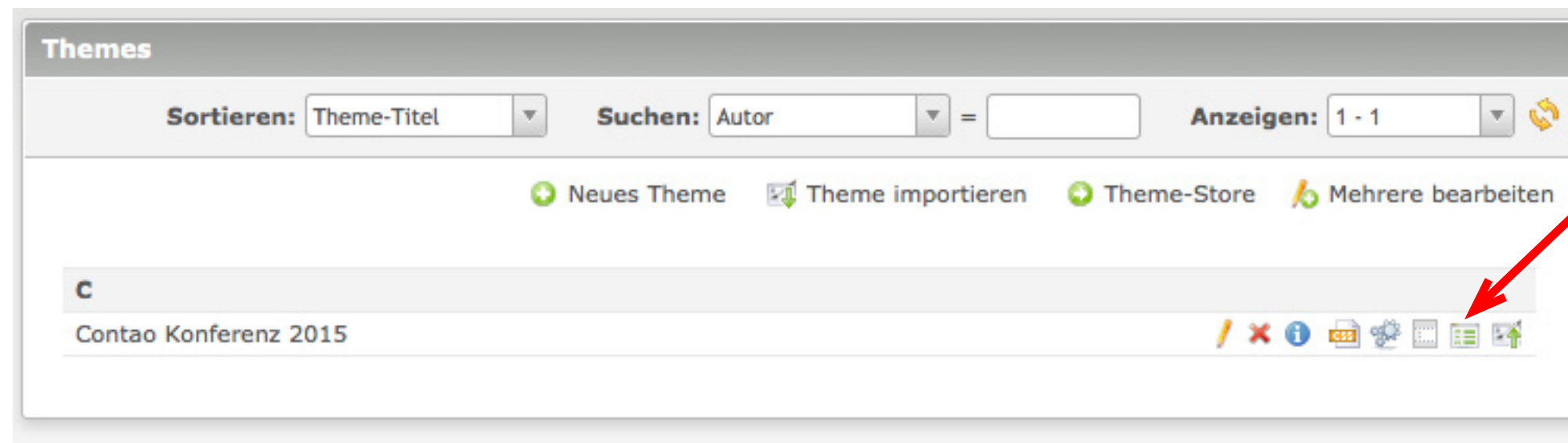
Zusätzlich kann ein individuelles Artikel Template anstelle des „mod_article“ templates geladen werden. Dazu muss im Template Ordner eine Template Datei mit dem Prefix „article“ angelegt werden.

[ce_section] unterstützt [easy_themes]

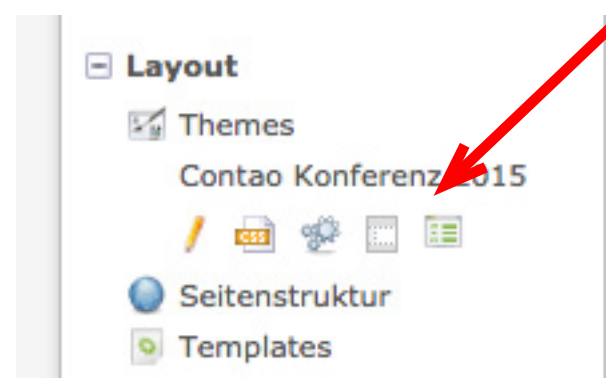
Die Erweiterung ce-section

[https://github.com/Zeromax/ce_section] von Andreas Nölke aka Zeromax

Nach der Installation finden sich die Einstellungen dazu im Theme als Icon/Funktion:



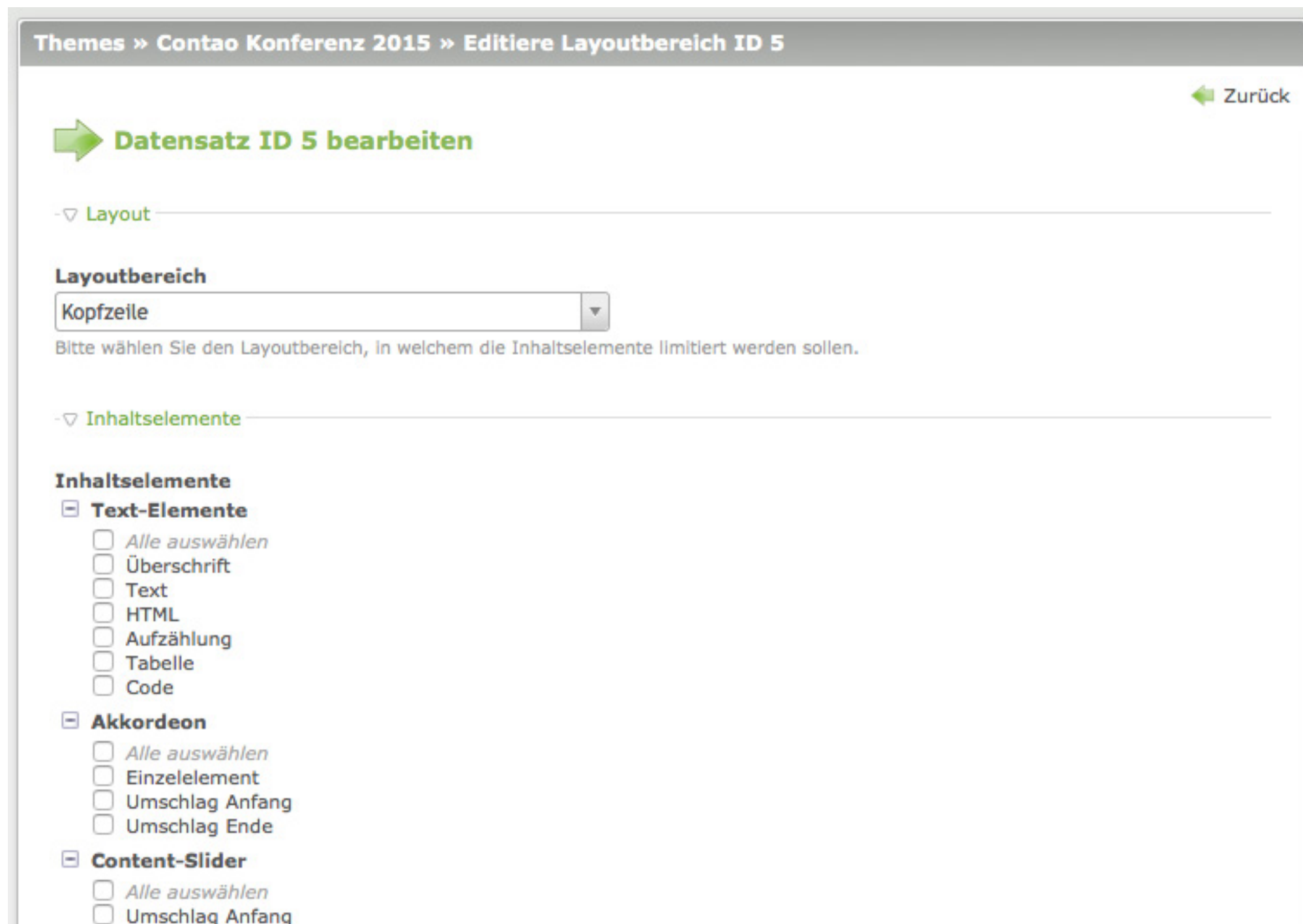
Und wer easy_themes mit DOM-Ansicht nutzt, finde ce-section hier:



Die Erweiterung ce-section

[https://github.com/Zeromax/ce_section] von Andreas Nölke aka Zeromax

Für jeden Layoutbereich lassen sich die erlaubten Inhaltselemente definieren.



The screenshot shows the 'Editiere Layoutbereich ID 5' page in the Contao administration interface. The breadcrumb trail is 'Themes » Contao Konferenz 2015 » Editiere Layoutbereich ID 5'. A green arrow icon and the text 'Datensatz ID 5 bearbeiten' are visible. A 'Zurück' button is in the top right. The 'Layoutbereich' dropdown menu is set to 'Kopfzeile'. Below it, a note says 'Bitte wählen Sie den Layoutbereich, in welchem die Inhaltselemente limitiert werden sollen.' The 'Inhaltselemente' section is expanded, showing three categories: 'Text-Elemente', 'Akkordeon', and 'Content-Slider'. Each category has a 'Alle auswählen' checkbox and several specific element checkboxes.

Themes » Contao Konferenz 2015 » Editiere Layoutbereich ID 5

Zurück

➔ Datensatz ID 5 bearbeiten

Layout

Layoutbereich

Kopfzeile

Bitte wählen Sie den Layoutbereich, in welchem die Inhaltselemente limitiert werden sollen.

Inhaltselemente

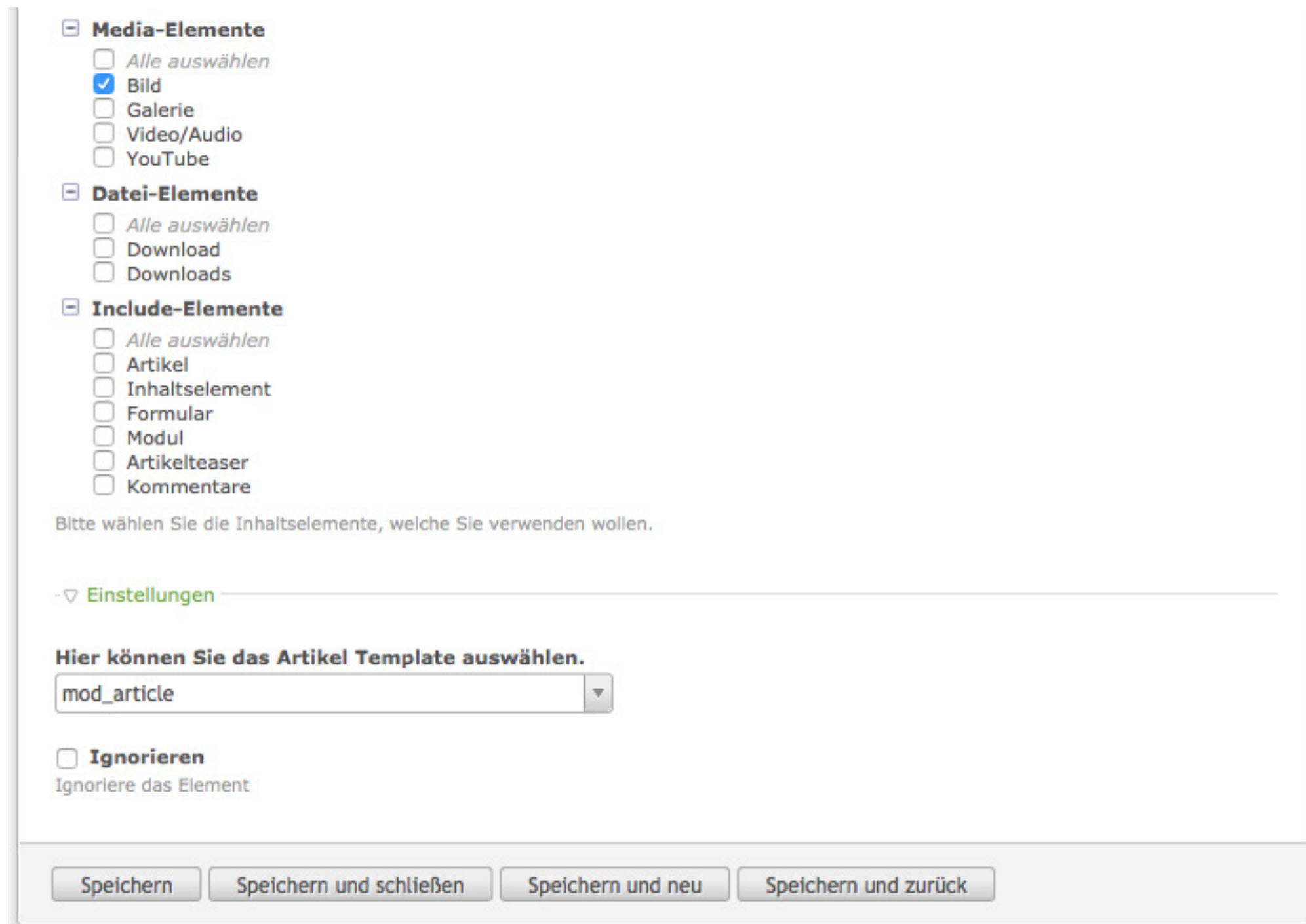
Inhaltselemente

- Text-Elemente**
 - Alle auswählen
 - Überschrift
 - Text
 - HTML
 - Aufzählung
 - Tabelle
 - Code
- Akkordeon**
 - Alle auswählen
 - Einzelement
 - Umschlag Anfang
 - Umschlag Ende
- Content-Slider**
 - Alle auswählen
 - Umschlag Anfang

Die Erweiterung ce-section

[https://github.com/Zeromax/ce_section] von Andreas Nölke aka Zeromax

Für jeden Layoutbereich lassen sich die erlaubten Inhaltselemente definieren.



The screenshot shows the configuration interface for the 'ce-section' extension. It is organized into three main sections, each with a collapse icon (minus sign in a square):

- Media-Elemente**
 - Alle auswählen
 - Bild
 - Galerie
 - Video/Audio
 - YouTube
- Datei-Elemente**
 - Alle auswählen
 - Download
 - Downloads
- Include-Elemente**
 - Alle auswählen
 - Artikel
 - Inhaltselement
 - Formular
 - Modul
 - Artikelteaser
 - Kommentare

Below these sections is a text instruction: "Bitte wählen Sie die Inhaltselemente, welche Sie verwenden wollen."

There is a section titled "Einstellungen" (Settings) with a dropdown arrow icon. Underneath, it says "Hier können Sie das Artikel Template auswählen." (Here you can select the article template.) and features a dropdown menu currently showing "mod_article".

At the bottom of the settings area, there is an option: **Ignorieren** (Ignore the element) with the subtext "Ignoriere das Element".

The interface concludes with four buttons: "Speichern" (Save), "Speichern und schließen" (Save and close), "Speichern und neu" (Save and new), and "Speichern und zurück" (Save and back).

TinyMCE anpassen

TinyMCE anpassen

Je nach Benutzergruppe ist es sinnvoll, den RichTextEditor (RTE) - in Contao TinyMCE - anzupassen.

Weitere Informationen finden sich hier:

Contao Wiki:

<http://de.contaowiki.org/TinyMCE>

Erweiterung TinyMCE_Customizer:

https://github.com/psi-4ward/TinyMCE_Customizer/

Blogpost auf www.think.-contao.de:

<http://www.think-contao.de/tinymce-fuer-redakteure.html>

TinyMCE anpassen

```
/* WYSIWYG _ Editor Redakteure */
$this->import(,BackendUser', ,User');

if ($this->User->isAdmin)
{
    $GLOBALS[,TL_DCA'][,tl_content'][,fields'][,text'][,eval'][,rte']
= ,tinyMCE';
}
elseif ($this->User->isMemberOf(1))
{
    $GLOBALS[,TL_DCA'][,tl_content'][,fields'][,text'][,eval'][,rte']
= ,tinyMCE_redakteure';
}
```

rms-c3

Freigabe-Management

Die Erweiterung rms

[<https://github.com/srhinow/rms-c3>] von Sven Rhinow

rms-c3 ist eine Contao3-Erweiterung, welches es Benutzern einer bestimmten Benutzergruppe erlaubt, Freigaben zu verwalten.

Alle Redakteur-Zugänge die nicht als Super-Redakteurgruppe in dem Freigabeeinstellungen zugewiesen wurden, können zwar Änderungen an Inhalten vornehmen oder wenn es ihnen erlaubt ist auch neue Inhalte erstellen.

Diese werden aber nach dem Speichern nicht Live angezeigt sondern stehen in der Freigabeliste. Damit der jeweilige Freigabe-Redakteur nicht nach jedem Speichern eine E-Mail bekommt, hat der normale Redakteur die Möglichkeit in der Bearbeiten-Ansicht eine Freigabe-Notiz zu hinterlassen und eine Checkbox um die Nachricht an den Freigabe-Redakteur zuzusenden.

Außerdem sind Inhalte die auf Freigabe warten, in der Listenansicht im jeweiligen Bereich mit einem roten Hinweis gekennzeichnet.

Die Erweiterung rms

[<https://github.com/srhinow/rms-c3>] von Sven Rhinow

Die Freigaben sind im Moment für die Bereiche

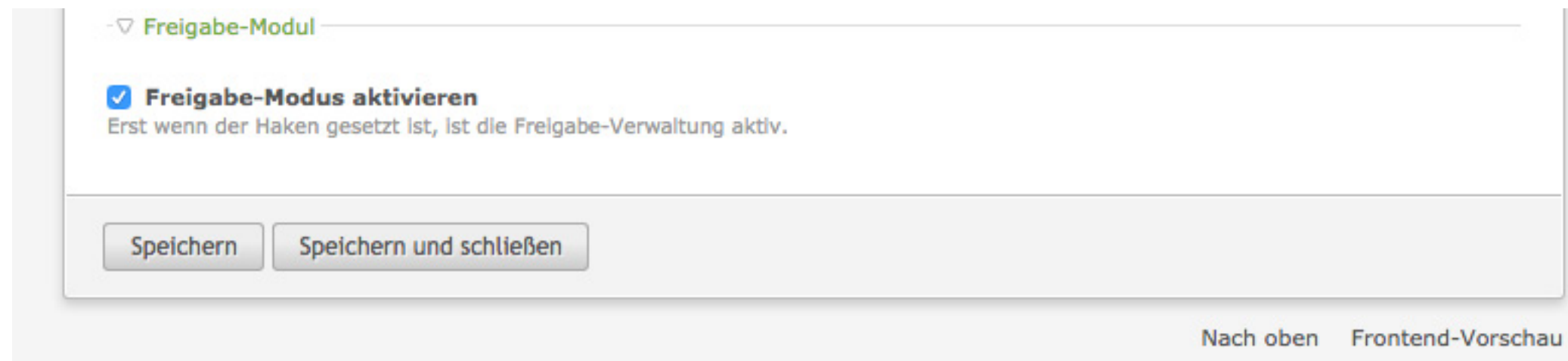
- Artikel
- alle Inhaltselemente egal unter welcher Elterntabelle
- News
- Events
- Newsletter
- FAQ (ab 3.2)

umgesetzt worden.

Die Erweiterung rms

[<https://github.com/srhinow/rms-c3>] von Sven Rhinow

Das Modul muss nach der Installation zuerst unter „System -> Einstellungen“ -> „Freigabe-Modul“ aktiviert werden. Diese kann dort jederzeit global wieder deaktiviert werden. Dabei werden keine bestehenden rms-Tabelleninhalte gelöscht. Es wird einfach nicht ausgeführt.



The screenshot shows the configuration interface for the 'Freigabe-Modul' extension in Contao. At the top, there is a section header 'Freigabe-Modul' with a dropdown arrow. Below it, there is a checkbox labeled 'Freigabe-Modus aktivieren' which is checked. A note below the checkbox states: 'Erst wenn der Haken gesetzt ist, ist die Freigabe-Verwaltung aktiv.' At the bottom of the configuration area, there are two buttons: 'Speichern' and 'Speichern und schließen'. In the bottom right corner of the page, there are links for 'Nach oben' and 'Frontend-Vorschau'.

Die Erweiterung rms

[<https://github.com/srhinow/rms-c3>] von Sven Rhinow

Die Zuweisung der Redakteure findet immer in den Root-Einstellungen des jeweiligen Bereiches statt. z.B. bei den News sind die „Freigabe-Einstellungen“ in den jeweiligen News-Archiv-Einstellungen oder bei Artikel und deren Inhaltslemente, ist es die ROOT-Pa-ge eines jeden Seitenbaumes.

-▽ Freigabe-Einstellungen

Diesen Bereich in die Freigabe-Verwaltung aufnehmen
Die Inhalte in diesem Bereich werden von dem Modul (rms) berücksichtigt.

verantwortlich für Freigaben*

Thomas

Geben Sie hier die Person an die für die Freigaben in dem Bereich verantwortlich sind.

Freigabe-Vorschauseite

Auswahl ändern

Wenn dieses Feld leer bleibt, wird die "Weiterleitungssseite" als Freigabe-Vorschauseite genommen. Diese kann hier aber überschrieben

-▽ Freigabe-Benachrichtigung

Freigabe-Anmerkung ✎

Die Anmerkung dient dem Verantwortlichen als Hilfestellung der Änderungen.

Änderungsbescheid senden
Wenn dieses Kästchen ausgewählt wurde, wird der Verantwortliche eine Nachricht per E-Mail erhalten.

Speichern Speichern und schließen Speichern und neu Speichern und zurück

Die Erweiterung rms

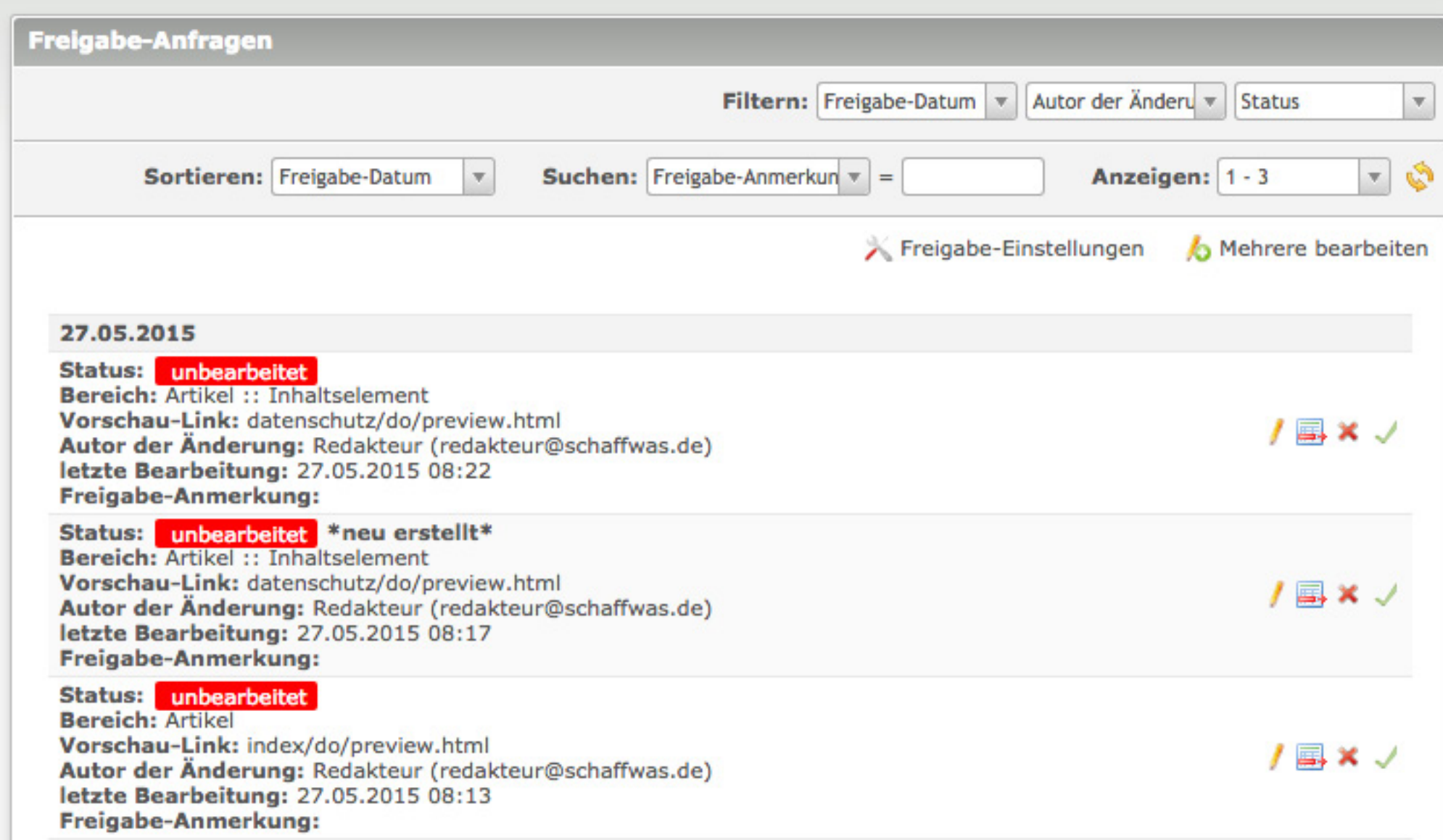
[<https://github.com/srhinow/rms-c3>] von Sven Rhinow

So können verschiedene Bereiche verschiedenen Verantwortlichen zugewiesen werden. Der zugewiesene Freigabe-Redakteur sieht dann unter der Freigabe-Verwaltung auch nur die Freigaben die für ihn bestimmt sind. Die Felder für die Redakteure und die Freigabe-Redakteure müssen noch in den Benutzer(gruppen)-Rechten zugewiesen werden. TIPP: man sucht in den Berechtigungseinstellungen im Browser nach „Freigabe“ und arbeitet sich so durch die einzelnen Bereiche.

Die Erweiterung rms

[<https://github.com/srhinow/rms-c3>] von Sven Rhinow

In dem BE-Modul ‚Freigabe-Anfragen‘ hat der Freigabe-Redakteur die Möglichkeit, sich eine Frontendvorschau anzeigen zu lassen, eine Diff-Ansicht der Änderungen, den Inhalt direkt zu editieren und per Checkbox wiederum den Redakteur über die Reaktion per Email zu informieren.



Freigabe-Anfragen

Filtern: Freigabe-Datum | Autor der Änderu | Status

Sortieren: Freigabe-Datum | Suchen: Freigabe-Anmerkung = | Anzeigen: 1 - 3

Freigabe-Einstellungen | Mehrere bearbeiten

27.05.2015

Status: **unbearbeitet**
 Bereich: Artikel :: Inhaltselement
 Vorschau-Link: datenschutz/do/preview.html
 Autor der Änderung: Redakteur (redakteur@schaffwas.de)
 letzte Bearbeitung: 27.05.2015 08:22
 Freigabe-Anmerkung:

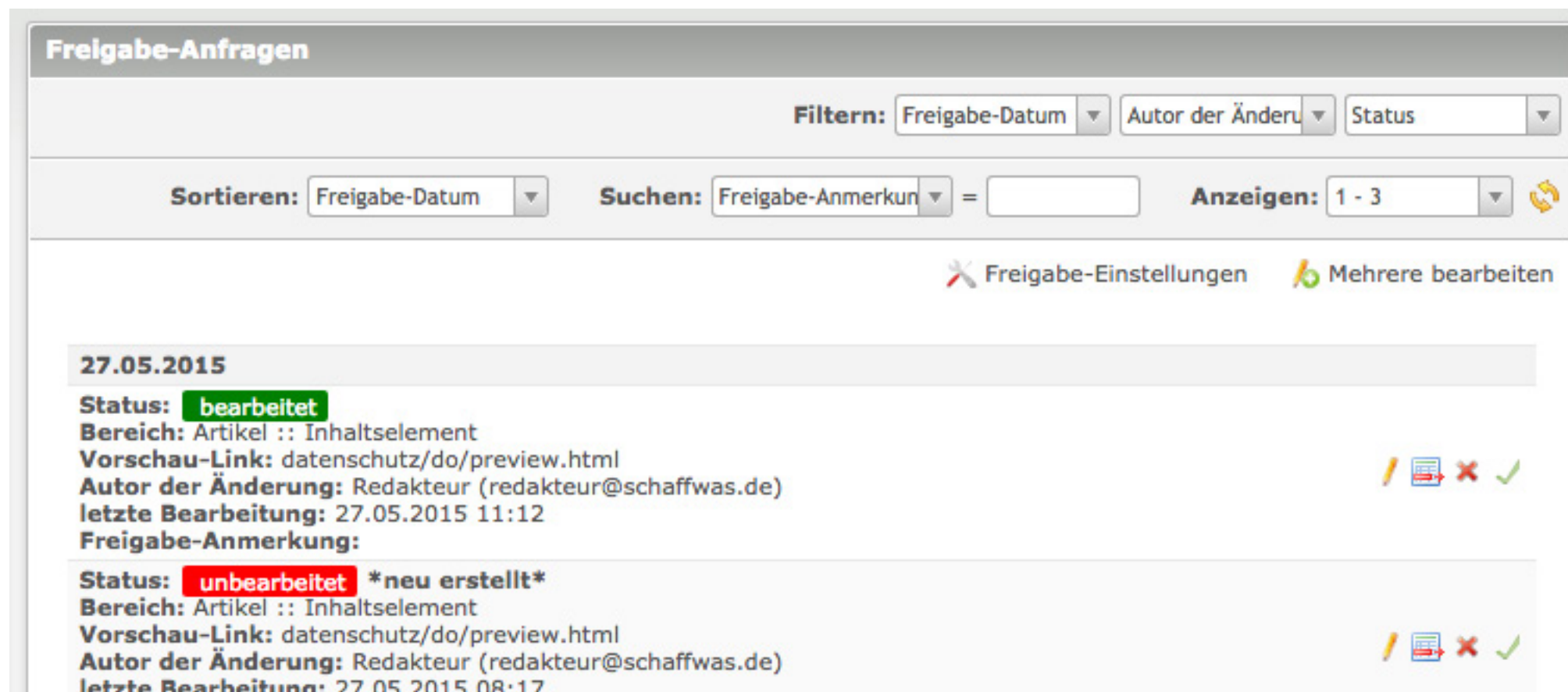
Status: **unbearbeitet** *neu erstellt*
 Bereich: Artikel :: Inhaltselement
 Vorschau-Link: datenschutz/do/preview.html
 Autor der Änderung: Redakteur (redakteur@schaffwas.de)
 letzte Bearbeitung: 27.05.2015 08:17
 Freigabe-Anmerkung:

Status: **unbearbeitet**
 Bereich: Artikel
 Vorschau-Link: index/do/preview.html
 Autor der Änderung: Redakteur (redakteur@schaffwas.de)
 letzte Bearbeitung: 27.05.2015 08:13
 Freigabe-Anmerkung:

Die Erweiterung rms

[<https://github.com/srhinow/rms-c3>] von Sven Rhinow

Sobald eine Anfrage im Bearbeiten-Modus gespeichert wurde, erscheint dieses in der Liste (grün) als bearbeitet markiert. Zur besseren Übersicht kann auch nach dem Bearbeiten-Status gefiltert werden. Sobald eine Freigabe-Anfrage mit dem Häkchen in der Freigabe-Liste bestätigt wird, wird der Inhalt Live gestellt und der Eintrag aus der Freigabeliste gelöscht. Wenn der Freigabe-Eintrag gelöscht wird, wird in bestehenden Elementen der Freigabemodus zurück gesetzt, neu angelegte Elemente gelöscht und der Eintrag aus der Freigabeliste entfernt.



Freigabe-Anfragen

Filtern:

Sortieren: Suchen: = Anzeigen:

[Freigabe-Einstellungen](#) [Mehrere bearbeiten](#)

27.05.2015

Status: **bearbeitet**
 Bereich: Artikel :: Inhaltselement
 Vorschau-Link: datenschutz/do/preview.html
 Autor der Änderung: Redakteur (redakteur@schaffwas.de)
 letzte Bearbeitung: 27.05.2015 11:12
 Freigabe-Anmerkung:

Status: **unbearbeitet *neu erstellt***
 Bereich: Artikel :: Inhaltselement
 Vorschau-Link: datenschutz/do/preview.html
 Autor der Änderung: Redakteur (redakteur@schaffwas.de)
 letzte Bearbeitung: 27.05.2015 08:17

Die Erweiterung rms

[<https://github.com/srhinow/rms-c3>] von Sven Rhinow

Weitere globale rms-Einstellungen befinden sich unter Inhalte -> Freigabe-Anfragen -> Freigabe-Einstellungen. Dort muss zuerst die Benutzergruppe mit den Freigabeberechtigungen angegeben werden. Weiterhin muss man dort einen Fallback-Freigabe-Redakteur zuweisen (kann auch jemand mit Admin-Rechten sein). Dort wird z.B. die Email-Adresse verwendet falls durch welchen Umstand auch immer, zwar der Bereich als Freigabe-gechützt markiert ist aber der zugewiesene Benutzer nicht existiert. Weiterhin kann man dort Email-Adressen komma-getrennt eintragen, die bei JEDER Freigabe mitbenachrichtigt werden sollen.

Die Erweiterung rms

[https://github.com/srhinow/rms-c3] von Sven Rhinow

Backend-Module

- Inhalte
 - Artikel
 - Freigabe-Anfragen**
 - Nachrichten
 - Events
 - FAQ
 - Newsletter
 - Formulargenerator
 - Kommentare
- Layout
 - Themes
Contao Konferenz 2015
 -
 - Seitenstruktur
 - Templates
- Benutzerverwaltung
 - Mitglieder
 - Mitgliedergruppen
 - Benutzer
 - Benutzergruppen
- System
 - Dateiverwaltung
 - System-Log
 - Einstellungen
 - Systemwartung
 - Wiederherstellen

Freigabe-Anfragen ← Zurück

Datensatz ID 1 bearbeiten

Gruppe mit Freigabeberechtigung*

Freigabe
 Redakteur

Geben Sie die Benutzergruppe an welche eine Freigabeberechtigung haben soll.

Fallback-RMS-Redakteur*

Falls in irgendeinem Bereich zwar rms aktiviert wurde, aber kein zugehöriger rms-Redakteur existiert, wird dieser hier benachrichtigt.

zusätzliche Empfänger-E-Mail-Adressen

Hier können Sie ein oder mehrere Email-Adressen durch ein Komma getrennt eingeben. Diese Email-Adressen werden zusätzlich bei allen

zu ignorierende Inhaltselemente

Tragen Sie hier, durch ein Komma getrennt die Inhaltselemententypen ein die vom rms-Modul ignoriert werden sollen. Der

zu ignorierende Felder in der Vergleichsansicht

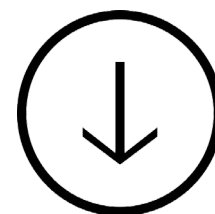
Tragen Sie hier, durch ein Komma getrennt die Feldnamen ein die vom rms-Modul ignoriert werden sollen. Der In muss der aus der

Links & more...

Den Download dieser Präsentation gibt es hier:

www.ck2015.contao-fuer-webdesigner.de

Dort dann auch in Kürze den Download der Beispielinstallation mit den gezeigten Modulen als gezippte Version (Contao 3.2.20 inkl. Datenbank-Dump).



Danke.
Und nun Flurfunk...